



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPrensivo STATALE "NOVARA DI SICILIA"



Ministero dell'Istruzione

Novara di Sicilia, 17/11/2022

Al DSGA

Al Sito Web-Albo

Ad Amministrazione trasparente

Agli Atti

I.C. - NOVARA DI SICILIA
Prot. 0015532 del 17/11/2022
I (Uscita)

Determina n. 0 94/2022

Oggetto: Decreto di indizione Avviso per il reclutamento di personale ATA (Assistenti Amministrativi)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”

CUP: **F94D22000920006**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 0038007 del 27 maggio 2022 “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia” – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.5 – “Ambienti didattici innovativi per le scuole dell’infanzia”;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° Prot. AOOGABMI - 72962 del 05/09/2022 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTA le disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative FSE-FESR 2014/2020;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio prot. n. 11978 del 13/09/2022;

VISTA la normativa vigente di riferimento;

RILEVATA la necessità di procedere all’individuazione del personale ATA per attuare e gestire le varie azioni previste dal progetto;

DETERMINA

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NOVARA DI SICILIA"

L'indizione di un Avviso per il reclutamento di personale ATA, mediante acquisizione di disponibilità interna per l'individuazione del sopraindicato personale.

Per le attività oggetto del presente avviso è previsto un compenso onnicomprensivo come da CCNL per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario pomeridiano aggiuntivo, a partire dalla data dell'incarico e fino alla chiusura dei progetti.

Il compenso dovuto sarà liquidato, previa rendicontazione, all'atto dell'erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di Gestione.

L'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO AVRÀ IL COMPITO DI:

- gestione, in collaborazione con il DSGA, dell'attività istruttoria relativa alle procedure di affidamento per le forniture di beni e servizi;
- gestione, in collaborazione con il DSGA, di tutte le pratiche contabili inerenti l'Area Organizzativa Gestionale, tenendo conto degli importi autorizzati e finanziati;
- gestione di contratti ed incarichi al personale (interno ed esterno) coinvolto nel progetto;
- gestione del carico e dello scarico del materiale;
- inventario dei beni;
- inserimento dati nelle piattaforme previste per il PON;
- predisposizione delle tabelle di liquidazione dei compensi al personale;
- archiviazione degli atti del progetto: raccogliere e custodire in appositi archivi - anche su supporto digitale - tutto il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerente le attività del PON prodotto dagli attori coinvolti nel progetto e relativo a ciascun modulo;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.

Le ore saranno distribuite, con incarico della scrivente, tra tutti coloro che avranno dato la propria disponibilità, sulla base del carico di lavoro che sarà assegnato nelle rispettive aree di competenza.

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato, quale Responsabile Unico del procedimento, la Dirigente Scolastica di questo Istituto, giusta nomina prot. n. 12970 del 03/10/2022;

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, il presente decreto, sarà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito della Scuola all'indirizzo www.icnovaradisicilia.edu.it.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Concetta Carnabuci
Firmato digitalmente

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it