



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NOVARA DI SICILIA"

Circolare n. 53

Novara di Sicilia, 12/10/2022

AI DOCENTI

I.C. - NOVARA DI SICILIA
Prot. 0013497 del 12/10/2022
IV (Uscita)

**SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
AL SITO WEB ISTITUZIONALE**

Oggetto: attivazione corsi sulla piattaforma Google Workspace/Classroom

Si comunica alle SS. LL. che è possibile attivare i corsi all'interno di Google Workspace/Classroom, a seguito dell'acquisizione del consenso da parte dei genitori al trattamento dei dati (Circ.int. n. 53 del 12/10/2022).

Di seguito alcune indicazioni di massima su come procedere.

Attivazione di nuovi corsi:

La creazione di nuovi corsi deve avvenire seguendo le indicazioni contenute nel Piano di didattica Integrata adottato dal questo Istituto Comprensivo, utilizzando una nomenclatura univoca: **Classe/Sezione/Anno scolastico/Disciplina/Plesso** (ad esempio: Classe 2A 2022/2023 – Italiano/Novara)

Per invitare gli alunni ad iscriversi al corso, si può procedere digitando singolarmente i nomi degli studenti sulla barra degli inviti selezionando il nominativo d'interesse tra quelli che appaiono nel menù a tendina, oppure si può procedere invitando il gruppo classe. In quest'ultimo caso, basterà digitare sulla barra degli inviti l'ordine di scuola la classe (numero arabo) nome del plesso e selezionare dal menù a tendina quello d'interesse.

Esempi

- primaria classe1 mazzarrà
- secondaria classe2Tonnarella
- secondaria pluriclasse Tripi

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

meic81600n@istruzione.it

meic81600n@pec.istruzione.it

www.icnovaradisicilia.edu.it



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "NOVARA DI SICILIA"

Mantenimento di corsi già esistenti:

E' possibile mantenere corsi già esistenti nel caso in cui nell'attuale anno scolastico docenti/alunni/disciplina coincidano. Basta rinominare il corso.

Archiviazione corsi classi uscenti nell'a.s.2021/22

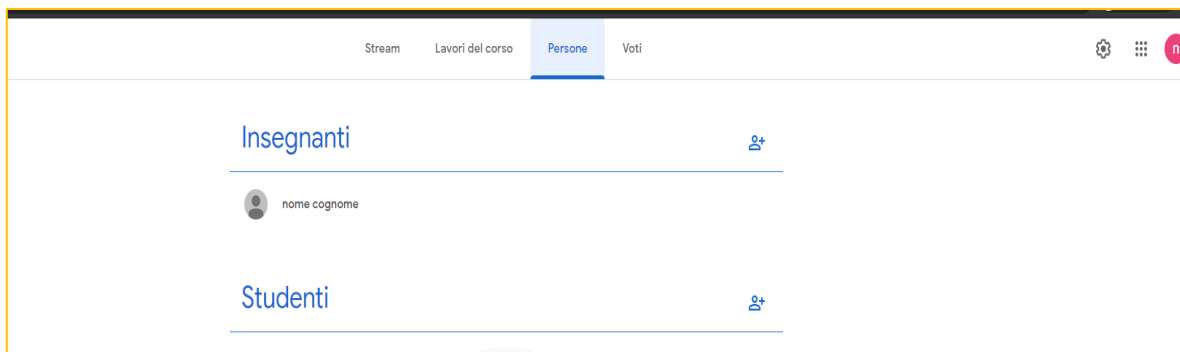
I corsi destinati agli alunni delle classi in uscita nell'a.s. 2021/2022 devono essere eliminati o archiviati. Quest'ultima operazione, maggiormente consigliata, consente, eventualmente, di ripristinare il corso e di mantenere i materiali nel drive. Si allega breve guida sulle operazioni da effettuare.

L'Animatore Digitale
Ins. Giacomina Crisafulli

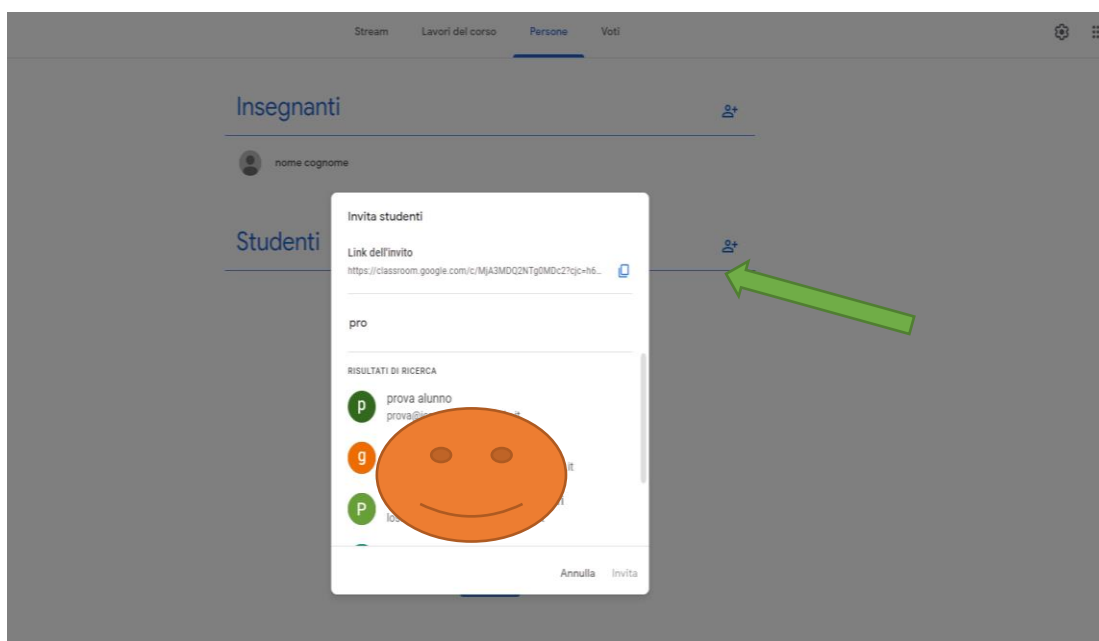
LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Concetta Carnabuci
Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Brevi indicazioni per invitare gli alunni e rinominare/archiviare un corso in Classroom

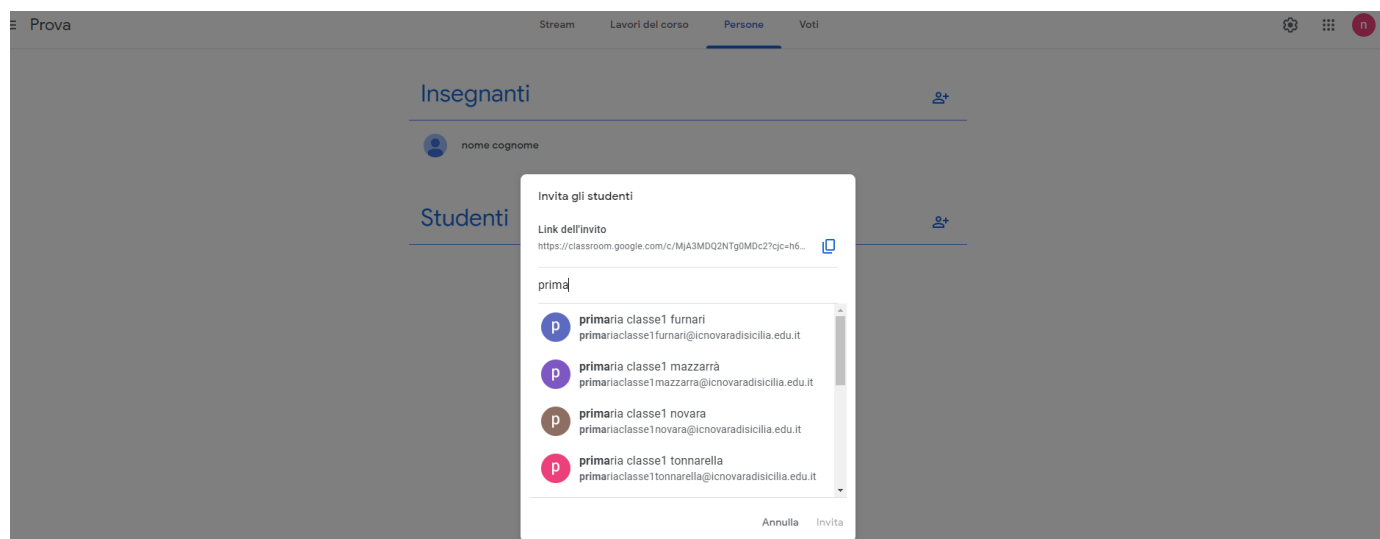
Dopo avere creato il corso, procedi ad invitare le persone



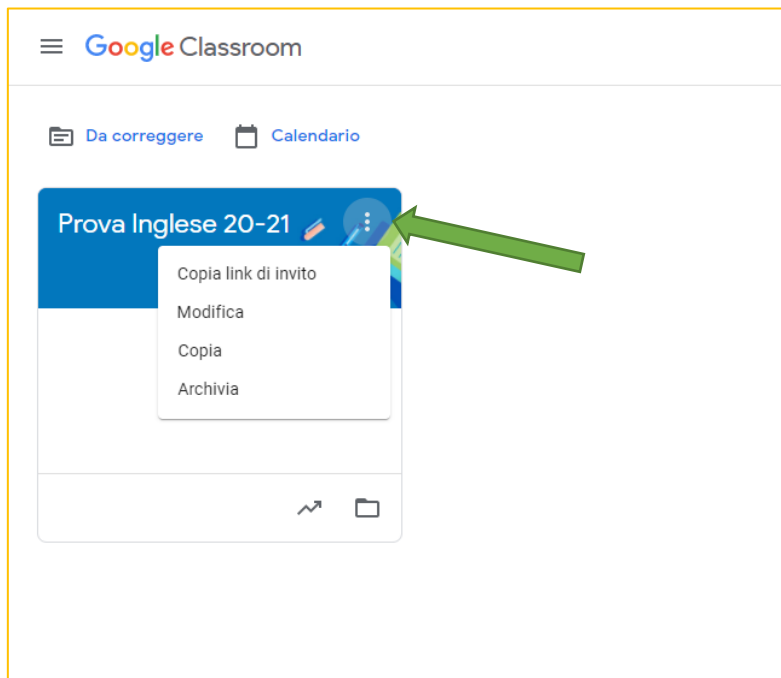
Da studenti, puoi procedere invitando singolarmente ogni alunno



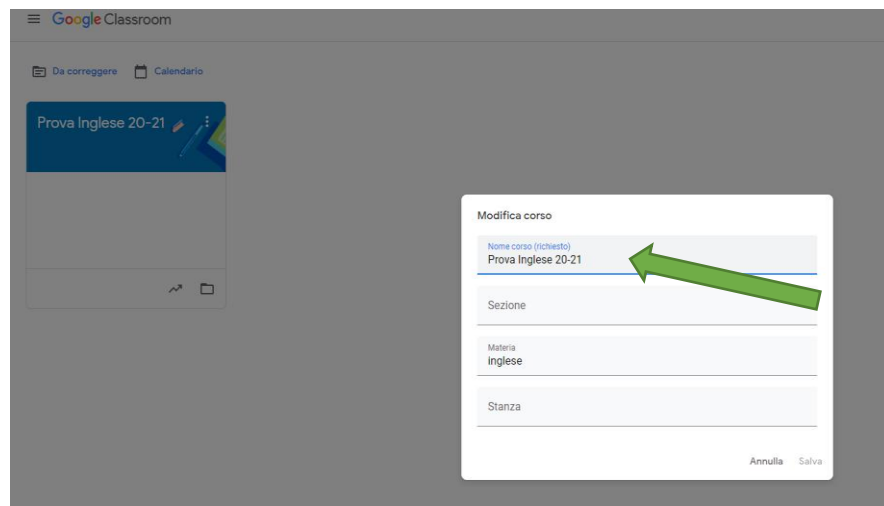
Oppure digitare il nome del plesso, scegliere la classe d'interesse ed invitare gli alunni per gruppo



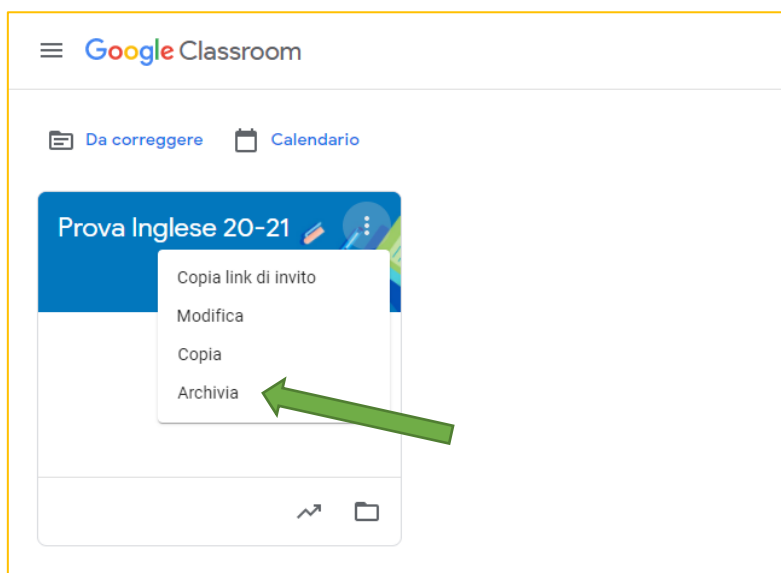
Rinominare un corso: da modifica



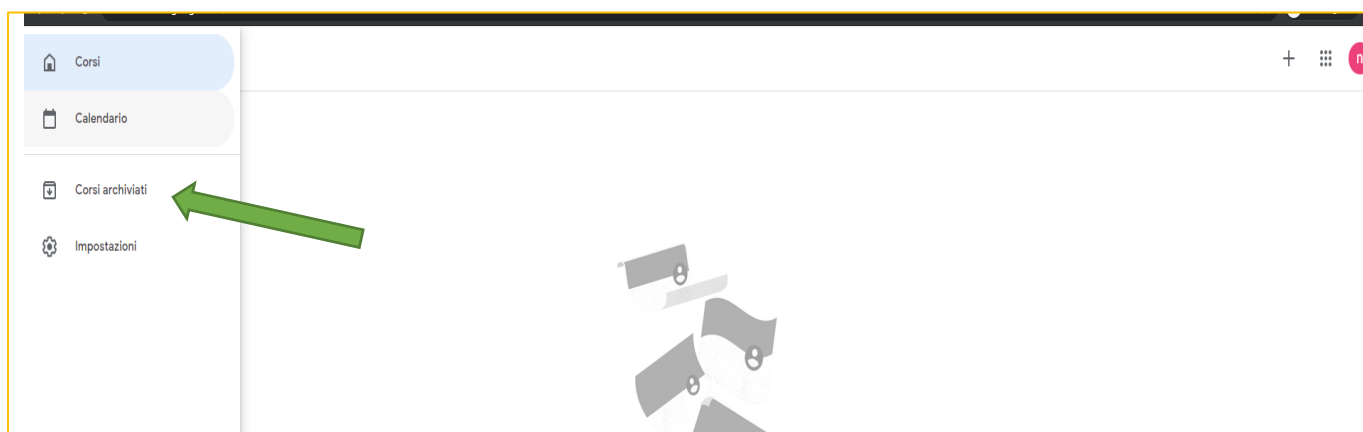
Procedi a rinominare il corso



Archiviare un corso:



Il corso archiviato lo ritrovi, procedendo dal menù principale, in "corsi archiviati";



da questa posizione lo puoi copiare/ripristinare/eliminare definitivamente.

