



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE NOVARA DI SICILIA



Novara di Sicilia, 19.10.2023

Circolare n.66

I.C. - NOVARA DI SICILIA  
Prot. 0014652 del 19/10/2023  
VII (Uscita)

**Ai docenti**

**Ai genitori**

**Scuola secondaria di 1° grado**

**Al sito web istituzionale**

**Oggetto: Ricevimento settimanale dei genitori scuola secondaria di 1° grado**

Si comunica alle SS.LL. la tabella con le indicazioni dei giorni di ricevimento per l'a.s. 2023/24.

Primo quadrimestre	
inizio colloqui 6 novembre 2023	termine colloqui 19 gennaio 2024
Secondo quadrimestre	
inizio colloqui 4 marzo 2024	termine colloqui 10 maggio 2024

Si invitano i sigg. docenti a predisporre attraverso la piattaforma del registro elettronico ARGO DidUP il piano per il ricevimento periodico dei genitori. Il ricevimento avverrà **in presenza** previa prenotazione e si adatterà la seguente procedura per l'inserimento sul Registro elettronico:

1. MENU'/COMUNICAZIONI/RICEVIMENTO DOCENTE/ AGGIUNGI
2. Nel pannello che appare spuntare RICEVIMENTO PERIODICO e inserire il giorno e l'orario in cui si prevede di effettuare il ricevimento, nonché il periodo, il numero di colloqui che si intendono effettuare e quanti giorni prima è consentita la prenotazione.

Ogni docente sarà disponibile per i colloqui 1 h a settimana o equivalenti (es. 2h ogni due settimane); i docenti che hanno un numero inferiore di ore daranno disponibilità proporzionale alle ore di servizio prestate nell'Istituto.

Via Michelangelo, 32 – 98058 Novara di Sicilia (ME) ---- Cod. Fisc. N° 83001610837

Tel./fax 0941 650032 – 0941 800038

[meic81600n@istruzione.it](mailto:meic81600n@istruzione.it)

[meic81600n@pec.istruzione.it](mailto:meic81600n@pec.istruzione.it)

[www.icnovaradisicilia.edu.it](http://www.icnovaradisicilia.edu.it)



Ministero dell'Istruzione e del Merito



### ISTITUTO COMPrensivo STATALE NOVARA DI SICILIA

3. Alla voce OPZIONI scegliere UN RICEVIMENTO e inserire il numero di prenotazioni che si accettano.

4. Alla voce luogo di ricevimento inserire la sede di appartenenza.

5. Al termine "inserire" il piano predisposto.

I docenti che operano in più plessi ripeteranno l'operazione avendo cura di redistribuire equamente la propria disponibilità oraria nelle diverse sedi di servizio.

Se i giorni di ricevimento predisposti dal sistema ricadessero in periodi di sospensione dell'attività didattica, si può prontamente eliminare la data dall'elenco con la X (non appena generato, cioè prima che i genitori abbiano effettuato alcuna prenotazione).

In caso di improvvisa indisponibilità del docente ad effettuare il ricevimento, attraverso il sistema si possono inviare mail di segnalazione attraverso il pulsante COMUNICA DISDETTA.

### **Procedura prenotazione ricevimento per i GENITORI**

1. Entrare nel Registro elettronico Argo

2. Entrare su SERVIZI CLASSE- RICEVIMENTO DOCENTI

3. Cliccare NUOVA PRENOTAZIONE

4. Selezionare il docente e l'orario tra le disponibilità presenti nel sistema.

5. Selezionare NUOVA PRENOTAZIONE.

In caso di improvvisa indisponibilità, entrando nel sistema è possibile cancellare o modificare l'appuntamento fissato.

Si precisa che è sempre possibile prenotare un colloquio con i docenti telefonando al plesso con congruo anticipo e contattando il docente responsabile.

Si allega tabella con il giorno e l'orario di ricevimento dei singoli docenti della scuola secondaria.

Si ringrazia

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Prof.ssa Concetta Carnabuci**

Firma autografa omessa  
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993